

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении субсидии из районного бюджета муниципальному бюджетному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

г. Николаевск-на-Амуре

«30» декабря 2019 г.

Управление образования администрации Николаевского муниципального района Хабаровского края, которому, как получателю средств районного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице руководителя управления образования Абрамович Ольги Петровны, действующей на основании Положения об управлении образования, с одной стороны, и муниципальное бюджетное учреждение «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» г. Николаевска-на-Амуре Хабаровского края, именуемый в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Коротковой Марины Юрьевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением администрации Николаевского муниципального района от 31 декабря 2015 г. № 488-па (далее - Порядок), и Правилами расчета нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и выполнение работ (далее - Правила расчета нормативных затрат), утвержденными Учредителем, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из районного бюджета в 2019 году субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от "30" декабря 2019 (далее - Субсидия, муниципальное задание соответственно).

2. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств районного бюджета по кодам расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК) в следующем размере:

- в 2020 году в сумме **5 550 750,33** рублей по коду БК 902 0709 9990000003 611;

2.3. Размер субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг

с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Правилами расчета нормативных затрат.

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии Учреждению осуществляется в соответствии с Порядком на его лицевой счет № 20226902160, открытый Учреждению в Финансовом управлении администрации Николаевского муниципального района Хабаровского края.

4. Взаимодействие сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии Учреждению в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения.

4.1.2. Обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии (изменению в график перечисления Субсидии) в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся его неотъемлемой частью.

4.1.3. Осуществлять мониторинг и контроль выполнения Учреждением муниципального задания в порядке, установленном Учредителем в соответствии с требованиями Порядка и настоящего Соглашения.

4.1.4. Рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 3 рабочих дней после получения предложений.

4.1.5. Вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг (работ), установленные в муниципальном задании, на основании результатов мониторинга выполнения муниципального задания и предварительного отчета о выполнении муниципального задания, представленного Учреждением в соответствии с подпунктом 4.3.4.1 настоящего Соглашения, в течение 5 дней со дня завершения формирования результатов мониторинга и представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания, в случае если на основании данных мониторинга и предварительного отчета о выполнении муниципального задания необходимо уменьшить (увеличить) показатели, характеризующие объем муниципальных услуг (работ), установленные в муниципальном задании.

4.1.6. Направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в районный бюджет на 01 января 2021 г., составленный по форме согласно приложению 2 к настоящему Соглашению и в соответствии с приложением N 3 к Положению в срок до 27.12.2020.

4.1.7. Принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением в районный бюджет остатков Субсидии, подлежащих возврату в районный бюджет, в соответствии с расчетом, указанным в подпункте 4.1.6 настоящего Соглашения, в срок, установленный порядком завершения операций по исполнению районного бюджета по расходам в текущем финансовом году, утверждаемым финансовым управлением администрации Николаевского муниципального района.

4.1.8. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением (иные конкретные обязательства (при наличии)).

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления мониторинга и контроля за выполнением Учреждением муниципального задания.

4.2.2. Принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. При соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

1) уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

2) увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

3) принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с подпунктом 4.4.2 настоящего Соглашения.

4.2.2.2. Без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае внесения изменений в нормативные затраты в связи с внесением изменений в федеральные, краевые и муниципальные нормативные правовые акты.

4.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением (иные конкретные права (при наличии)).

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Представлять в течение 3 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления мониторинга и контроля, предусмотренного подпунктом 4.1.3 настоящего Соглашения.

4.3.2. Осуществлять в срок до "27" декабря 2020 г. возврат остатка Субсидии в краевой бюджет в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с подпунктом 4.1.6 настоящего Соглашения.

4.3.3. Направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - план) сформированным и утвержденным в порядке, установленным приказом управления образования от 23.01.2017 № 23-осн.р.

4.3.4. Представлять Учредителю:

4.3.4.1. Предварительный отчет о выполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания (приложение № 2 к Порядку), в срок до "20" ноября 2020 г.

4.3.4.2. Отчет о выполнении муниципального задания по форме согласно приложению № 2 к Порядку в срок до "20" января 2021 г.

4.3.5. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением (иные конкретные обязательства (при наличии)).

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять не использованный в 2020 г. остаток Субсидии на осуществление в 2020 г. расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в районный бюджет в соответствии с подпунктами 4.1.6 и 4.3.2 настоящего Соглашения.

4.4.2. Направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии.

4.4.3. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Хабаровского края, Николаевского муниципального района. Порядок и настоящим Соглашением (иные конкретные права (при наличии)).

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации Хабаровского края и Николаевского муниципального района.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению (иные конкретные положения (при наличии)).

6. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению (иные конкретные условия помимо условий, установленных настоящим Соглашением (при наличии)).

7. Заключительные положения

7.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

7.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в районный бюджет.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующими способами:

- ФГУП Почтой России;
- электронной почтой;
- курьером.

7.7. Настоящее Соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель
Управление образования
ОГРН 1032700110740,
ОКТМО 08631101001
Место нахождения: г. Николаевск-на-
Амуре, ул. Кантера, 2
ИНН/КПП 2705020218/270501001
Платежные реквизиты:
УФК по Хабаровскому краю (управление
образования администрации Николаевско-
го муниципального района Хабаровского
края) отделение Хабаровск г. Хабаровск

Лицевой счет 03223051430
БИК 040813001
Расчетный счет 40204810700000003007

Учреждение
МБУ ЦППМСП
ОГРН 1092705000079
ОКТМО 08631101001
Место нахождения: г. Николаевск-на-
Амуре, ул. Сибирская, д. 193
ИНН/КПП 2705021099/270501001
Платежные реквизиты:
УФК по Хабаровскому краю
(Финансовое управление администрации
Николаевского муниципального района
Хабаровского края,
МБОУ ППМС-центр, лс 20226902160)
ОТДЕЛЕНИЕ ХАБАРОВСК
Г.ХАБАРОВСК
Р/СЧ. № 40701810600001000039
БИК 040813001

9. Подписи сторон

Руководитель
управления образования

м.п.

Директор
МБУ ЦППМСП



О.П. Абрамович

Короткова

М.Ю.Короткова

Приложение 1

к Соглашению от 30 декабря 2019 о предоставлении субсидии из муниципального бюджета муниципальному бюджетному на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг

ГРАФИК
перечисления Субсидии

Наименование Учредителя:

Управление образования администрации Николаевского муниципального района

Хабаровского края

Наименование Учреждения:

Муниципальное бюджетное учреждение "Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи"

г. Николаевск-на-Амуре Хабаровского края

№ п/п	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Сроки перечисления Субсидии	Код Субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, рублей	
	код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов			всего	в том числе
1	902	0709	9990000003	611	с 01.01.2020 по 31.03.2020		1 387 687,58	
2	902	0709	9990000003	611	с 01.04.2020 по 30.06.2020		1 387 687,58	
3	902	0709	9990000003	611	с 01.07.2020 по 30.09.2020		1 387 687,58	
4	902	0709	9990000003	611	с 01.10.2020 по 31.12.2020		1 387 687,59	
	902	0709	9990000003	611			5 550 750,33	0,00
					Всего		5 550 750,33	