

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР №

г. Николаевск-на-Амуре

_____ 20 ____ года

Муниципальное бюджетное учреждение «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» г.Николаевска-на-Амуре Хабаровского края (далее – учреждение), в лице директора **Коротковой Марины Юрьевны**, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и _____ именуемая в дальнейшем «Работник», с другой стороны (далее - стороны) заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

I. Общие положения

1. По настоящему трудовому договору работодатель предоставляет работнику работу по должности _____, а работник обязуется лично выполнять следующую работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора, должностными и трудовыми обязанностями.
2. Место работы работника: муниципальное бюджетное учреждение «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» г.Николаевска-на-Амуре Хабаровского края, расположенное по адресу 682460 Хабаровский край, г.Николаевск-на-Амуре, ул. Сибирская, 193.
3. Работа у работодателя является для работника: внешнее совместительство.
4. Настоящий трудовой договор заключается на: период вакансии.
5. Настоящий трудовой договор вступает в силу с _____ 20 ____ года.
6. Дата начала работы с _____ 20 ____ года.
7. В соответствии должностными обязанностями Работник обязуется лично выполнять следующую работу:
 - ежедневная уборка мусора в кабинетах, холле, туалетах;
 - ежедневная транспортировка мусора из помещений в установленное место (контейнер);
 - расстановка урн для мусора, прочистка и дезинфицирование их;
 - ежедневное вытирание пыли, подметание и мойка вручную или с помощью приспособлений полов в помещениях;
 - мойка вручную или с помощью приспособлений стен один раз в неделю;
 - мойка вручную или с помощью приспособлений окон, радиаторов отопления два раза в год;
 - чистка ковровых покрытий с использованием моющих средств в конце учебного года, - моющих средств;
 - ежедневная однократная, а при необходимости двукратная уборка и дезинфицирование туалетов и других мест общего пользования;
 - приготовление моющих и дезинфицирующих растворов;
 - получение моющих средств, инвентаря и обтирочного материала.

II. Права и обязанности работника

8. В соответствии с трудовыми правами и обязанностями Работник имеет право на:
 - а) предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором;
 - б) обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;
 - в) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы;

г) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим трудовым договором.

9. Работник обязан:

- а) добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него пунктом 1 настоящего трудового договора;
- б) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у работодателя, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- в) соблюдать трудовую дисциплину;
- г) бережно относиться к имуществу работодателя, в том числе находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, и других работников;
- д) незамедлительно сообщать работодателю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя, в том числе находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, имуществу других работников.

III. Права и обязанности работодателя

9. Работодатель имеет право:

- а) требовать от работника добросовестного исполнения обязанностей по настоящему трудовому договору;
- б) принимать локальные нормативные акты, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- в) привлекать работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иным федеральными законами;
- г) поощрять работника за добросовестный эффективный труд;
- д) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим трудовым договором.

10. Работодатель обязан:

- а) предоставить работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором;
- б) обеспечить безопасность и условия труда работника, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;
- в) обеспечивать работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;
- г) выплачивать в полном размере причитающуюся работнику заработную плату в установленные сроки;
- д) осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- е) знакомить работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;
- ж) исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

IV. Оплата труда Работника и другие выплаты, осуществляемые ему в рамках трудовых отношений

11. Заработная плата Работника состоит из должностного оклада, повышающего коэффициента, выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемых в соответствии с настоящим трудовым договором:

- а) должностной (минимальный) оклад Работника устанавливается в размере

_____ в месяц.

б) Работнику производятся выплаты компенсационного характера:

Наименование выплаты	Условия осуществления выплаты	Размер выплаты
Районный коэффициент	За работу в местностях с особыми климатическими условиями	1,5
Процентная надбавка	За стаж работы в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к ним	50 %

в) в качестве поощрения Работнику устанавливаются следующие выплаты в соответствии с Положением об оплате труда Работников в размере 100% при условии выполнения следующих показателей стимулирующего характера:

№ п/п	Направление	Целевые показатели	Баллы	Период действия
1.	Интенсивность работы	1. В период проведения ПМПК. 2. В период проведения ремонта. 3. В период карантина и профилактических мероприятий. 4. В период подготовки к учебному году.	до ____ б.	По факту
2.	Деятельность Центра.	1. Мероприятия, направленные на развитие, повышение имиджа Центра, совершенствование и укрепление МТБ Центра. - получение грамот и наград, - проявление личной инициативы, направленной на повышение качества деятельности Центра и др.	До ____ б.	По факту

Общий балл соответствует _____ от размера должностного оклада.

12. Заработная плата выплачивается работнику в сроки, установленные для выплаты (перечисления) заработной платы учреждения 2 раза в месяц: 15 и 30 числа каждого месяца.

13. Заработная плата перечисляется на указанный работником счет в банке.

V. Рабочее время и время отдыха Работника

14. Работнику устанавливается следующий режим труда и отдыха:

- пятидневная рабочая неделя с выходными днями - **суббота, воскресенье**;
- продолжительность еженедельной работы - _____ часов;
- продолжительность ежедневной работы – _____ часа;
- ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью _____ календарных дней;
- ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью _____ календарных дней за работу в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера (ст. 321 трудового кодекса Российской Федерации)

15. Перерывы для отдыха и питания Работника устанавливаются графиком работы, утверждаемым Работодателем.

16. Ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется Работнику в соответствии с графиком отпусков в сроки, согласованные с Работодателем.

17. Отпуск может быть предоставлен как полностью, так и по частям. Конкретные сроки

предоставления ежегодного отпуска определяются Работником по согласованию с Работодателем.

18. По соглашению сторон Работнику может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы при условии, что это не отразится на нормальной деятельности образовательного учреждения. Продолжительность отпуска без сохранения заработной платы определяется трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами либо коллективным договором.

VI. Социальное страхование и меры социальной поддержки работника, предусмотренные законодательством, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим трудовым договором

19. Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии законодательством Российской Федерации.

VII. Иные условия трудового договора

20. Один раз в течение года Работнику выплачивается ежегодная материальная помощь в размере одного должностного оклада (тарифной ставки).

VIII. Ответственность сторон трудового договора

21. Работодатель и работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

22. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

IX. Изменение и прекращение трудового договора

23. Настоящий трудовой договор изменяется и прекращается по основаниям, и в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

При расторжении трудового договора работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

X. Заключительные положения

24. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае недостижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

25. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

26. Настоящий трудовой договор вступает в силу со дня его подписания обеими сторонами.

27. Настоящий трудовой договор заключен в 2 экземплярах (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), имеющих одинаковую юридическую силу.

Один экземпляр хранится у работодателя, второй передается работнику.

Работодатель

Адрес:
682460 Хабаровский край, г. Николаевск-
на-Амуре ул. Сибирская, 193
(индекс, юридический адрес образоват. учреждения)
ИНН 2705021099

Директор МБУ ЦППМСП г. Николаевска-
на-Амуре
(полное наимен. должности руководителя с указанием
образовательного учреждения)

(подпись) М.Ю. Короткова
(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ года
(дата)

М.П.

Работник

Адрес:
682460 Хабаровский край, г. Николаевск-на-
Амуре ул.

Паспорт: _____

Выдан: _____

(Ф.И.О.)

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ года
(дата)

Работник получил один экземпляр настоящего трудового договора

(дата и подпись работника)

Ознакомлена с коллективным договором _____